نظم المعلومات الادارية وعلاقتها باتخاذ القرارات لتطوير الأداء الإداري

"دراسة تحليلية لآراء مدراء مدارس منطقة قصر بن غشير"

إعداد

أ- هدي الهادي عويطي

أستاذ مساعد- بكلية التربية قصر بن غشير- جامعة طرابلس

الملخص

هدفت هذه الدراسة إلي دراسة دور نظم المعلومات الإدارية وعلاقتها باتخاذ القرارات الادارية لتطوير الأداء الإداري لمعرفة أراء مدراء المدارس حول استخدامهم تظم المعلومات وكذلك التعريف بنظم المعلومات الادارية وماهي مكوناتها ؟وأهميتها ؟ومبررات استخدامها؟ وتوضيح كيفية أتخاد القرار الاداري السليم وماهي انواعه؟ والعوامل المؤثرة فيه وكيف توثر نظم المعلومات الادارية في جودة الأداء الاداري والمعايير التي تقيم القرارات وذلك باستخدام المنهج الوصفي التحليلي باستخدام الاستبانة ،وعينة مسحية وتقدر ب(61) من مدراء المدارس وجاءت بمجموعة توصيات منها: العمل على تطوير النظم والأساليب المستخدمة في نظام المعلومات ،واستخدامها إلأساليب الأكثر تطويراً بدلاً من الاعتماد على النظم والأساليب التقليدية والعمل علي توفير البرامج والدورات التدريبية والإرشادات للمسوؤلين والتي تمكنهم من تفهم التغيرات التكنولوجية المحيطة بهم، والقضاء على حاجز الخوف من تطبيقات واستعمالات التكنولوجياو أن هناك متطلبات لنظم المعلومات الإدارية منها المادية، البرمجية، البشرية، التنظيمية .

الكلمات المفتاحية :نظم المعلومات – المنظمة- التكنولوجيا- اتخاد القرار- الإداء الإداري

Abstract

This study aimed to study the role of administrative information systems and their relationship to administrative decision-making to develop administrative performance, to know the opinions of school principals regarding their use of information systems, as well as to define administrative information systems, what their components are, their importance, and justifications for their use, and to clarify how to make a sound administrative decision, what its types are, the factors

affecting it, and how administrative information systems affect it. In the quality of administrative performance and the criteria that evaluate decisions, using the descriptive analytical approach using a questionnaire and a survey sample of (61) school principals, it came with a set of recommendations, including: working to develop the systems and methods used In the information system and using more developed methods instead of relying on traditional systems and methods. And work to provide programs, training courses and guidance to officials that enable them to understand the technological changes surrounding them, and eliminate the barrier of fear of applications and uses of technology. There are requirements for management information systems, including physical, software,
human, and organizational
Keywords: information systems – organization – technology – decision making – administrative performance

المقدمة

شهدت المنظمات العامة والخاصة نقلة كبيرة في أنظمة المعلومات، تمثلت باستخدام الحاسب وقواعد البيانات وشبكات الاتصال، بالإضافة للوسائل التكنولوجية الأخرى التي ساهمت في وجود نظام معلومات يعتمد بشكل أساسي على استخدام الحاسب، فالمعلومات ثروة، وتكمن أهميتها ليس في عملية اتخاذ القرارات فقط، بل تتعدى ذلك لتستخدم أيضا في عمليات إدارية أخرى كوضع الخطط، ورسم السياسات، والرقابة، وتقويم الأداء(النيل ،2019-12)

إن نظم المعلومات الإدارية تشتمل على ثلاثة أبعاد ، هي البعد الإداري، والمنظمة، والبعد التكنولوجي وان الحواسيب والبرمجيات تمثل العناصر التكنولوجية لنظام المعلومات ؛فتوفير المعلومات الضرورية لكل المستويات الإدارية عن حالتها الحالية والسابقة ،والتنبؤ عن طريق تجميع هذه المعلومات و تحليلها ووضعها معا بطريقة تساعد على الإجابة عن أسئلة استراتيجية ، وتنفيذية مهمة تجنب الإدارة الوقوع في أخطاء التخطيط وتنظيم وتخصيص الأعمال، وتعمل على تحديد وقياس العلاقات بين المتغيرات و استخدامها في التنبؤ لتقلل من الوقت المستغرق في اتخاذ القرارات (المغربي،2002 -22)

ويعد استخدام المعلومات وتنظيمها في تقويم الأداء أكثر هذه الاستخدامات فائدة وأهمية، حيث ينظر للأداء على أنه من العمليات الإدارية الأساسية، ومن المواضيع الهامة التي لابد منها عند التفكير، والتخطيط لعمليات التطوير في أي منظمة، فمن خلالها تتمكن الإدارة العليا من تصميم واعداد برامج تطويرية تتناسب مع ظروف المنظمة، واحتياجاتها ، وقدراتها الفعلية ومن دون إجراء تقييم لأوضاعها سيكون من الصعب على المنظمة وخاصة في المدارس وذلك لإعداد خطط وبرامج مناسبة وتطوير ادائها الا من خلالها(الحارث،2019-29)

مشكلة البحث

إن أداء العاملين يُعَدُ عصب التطوير الإداري حيث يتم من خلالها متابعة أداء الموظف، وتحسين قدراته الوظيفية، وهذه العملية لها تأثيرات في سلوك الأفراد وجماعات العمل لجعل نتائج الأداء متماشية وأهداف المنظمة، وتعطي العامل القدرة على إنجاز المهام والواجبات الموكلة إليه وتطوير قدراته هو على تحمل مسؤوليات إضافية تحقق له درجة عالية من الرضا الوظيفي ولقد أكدت دراسة كل من" عبد الرحمن وأخرون "(2016) وجود ارتباط وثيق بين نظم المعلومات الإدارية و نوعية القرارات الإدارية من حيث (الدقة، السرعة، السهولة، الملائمة, كذلك أن قوة نظم المعلومات الإدارية على أداء رؤساء الأقسام كانت عالية مما يدل على قدر تهم على استخدام مثل هذه النظم. وضرورة التركيز والاهتمام بنقاط القوة والإمكانات الموجودة في المنظمة من خلال دراسة "المغربي"(2006) الذي اوضح بان تطبيق نظام المعلومات بالمنظمات يعاني من بعض المشاكل ومنها قلة اهتمام الإدارة العليا بوحدة المعلومات في كافة المنظمات وعدم التنسيق والتكامل بين نظم المعلومات التخصصية وغياب التخطيط وعدم توفر الإمكانيات المادية ولما لهذه الاهمية فقد جاءت هذه الدراسة لتبحث في هذه الموضوع وذلك بالإجابة علي السؤال الرئيسي التالي:

ما هو دور نظم المعلومات الادارية وعلاقتها باتخاذ القرارات الادارية لتطوير الاداء الاداري؟

لتتفرع منه الاسئلة الاتية:-

1- ماهي نظم المعلومات الادارية وماهي مكوناتها وأهميتها ومبررات استخدامها ؟

2- ما هو مفهوم اتخاد القرار الاداري السليم وماهي انواعه والعوامل المؤثرة فيه؟

3- ما هو الاداء الاداري واهدافه والمعايير التي تقوم عليها ؟

4- ما علاقة نظم المعلومات الادارية باتخاذ القرارات الادارية؟

5- هل توجد علاقة ذات دلالة إحصائية بين فاعلية استخدام نظم المعلومات والمعوقات التي تواجه استخدام نظم المعلومات كما يراها مديرو المدارس؟

اهداف البحث

1-التعرف علي نظم المعلومات الادارية وماهي مكوناتها وأهميتها ومبررات استخدامها

2-توضيح مفهوم اتخاد القرار الاداري السليم وماهي انواعه والعوامل المؤثرة فيه

3-التعرف علي الأداء الإداري واهدافه والمعايير التي تقوم عليها

4-ابراز العلاقة بين نظم المعلومات الادارية واتخاذ القرارات الادارية

5-ماهي أهم العراقيل التي توثر عي تفعيل نظم المعلومات وماهي أهم الحلول لها

اهمية البحث

1-تكمن أهمية الد راسة في الكشف عن اهمية استخدام نظم المعلومات الادارية مما يسهم في تحسين وتطوير الاعمال الادارية في المنظمات والمؤسسات العاملة،

2-الخروج بتوصيات ومقترحات من شأنها الاسهام في تطوير العمل الاداري واتخاد القرارات السليمة التي من شأنها تقليل الاخطاء واستثمار ما هو موجود بالمنظمات الادارية

حدود البحث

الحدود المكانية:- أقيمت هذه الدراسة في مدارس منطقة قصر بن غشير

الحدود البشرية: طبقت هذه الدراسة علي مدراء مدارس قصر بن غشير

الحدود الموضوعية:- تهتم بدراسة نظم المعلومات الادارية- معوقات اتخاد القرارات والعوامل المؤثرة فيها- وتطوير الاداء الاداري

الحدود الزمنية :-أقيمت في الفترة 2023-2024م

المصطلحات المستخدمة

1-نظم المعلومات: هو النظام الذي تتفرع منه بقية نظم المعلومات الأخرى المبنية على الحاسبات الآلية (مثل نظم المعلومات المعرفة؛ نظم دعم القرار؛ نظم دعم الإدارة العليا؛ النظم الخبيرة(النيل ،2019-13)

2-اتخاد القرار واتخاذ القرار : عملية عقلية يتم من خلالها توليد وتقييم البدائل المختلفة ثم اختيار البديل الأفضل من بين هذه البدائل على أساس مجموعة من الخطوات المتسلسلة لتحقيق هدف محدد (الطراونة،2003-23)

الاداء : يعرف بأنه "القيام بأعباء الوظيفة من مسؤوليات وواجبات وفقا للمعدل المفروض من العامل الكفء المدرب" (بدوي،2017-33)

الأداء الإداري :- يعرف الأداء الإداري بأنه" السلوك الوظيفي وما يرتبط به من مهام إدارية، كما يعرف بأنّه الطريقة التي يؤدي بها الفرد أو الجماعة أو المؤسسة وظيفة أو مهمة معينة" (الفرجاني،2011-45)

الدراسات السابقة

دراسة "عبد الرحمن وأخرون "(2016)دور نظم المعلومات الإدارية في اتخاذ القرارات دراسة ميدانية على جامعتي اليرموك وعجلون الوطنية هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على دور نظم المعلومات الإدارية وكيفية تطبيقها لدى رؤساء الأقسام. لأجل والتعرف على مستوى اتخاذ القرار لدى رؤساء الأقسام وعلى مدى العلاقة بين نظم المعلومات الإدارية وعلى اتخاذ القرارات وبلغت عينة الدراسة (51) رئيس قسم، وتوصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج أبرزها-:وجود ارتباط وثيق بين نظم المعلومات الإدارية و نوعية القرارات الإدارية من حيث (الدقة، السرعة، السهولة، الملائمة ,كذلك أن قوة نظم المعلومات الإدارية على أداء رؤساء الأقسام كانت عالية مما يدل على قدر تهم على استخدام مثل هذه النظم.

دراسة" أبو كريم "(2013)هدفت هذه الد راسة إلى التعرف على علاقة نظم المعلومات الإدارية بتحسين الأداء الإداري في المنظمات غير الحكومية بقطاع غزة، وذلك باستخدام المنهج الوصفي التحليلي، والاستبانة

كأداة لجمع البيانات، فقد تم توزيع (251) استبانة على المدراء في هذه المنظمات، وتم استرجاع (172) استبانة، أي ما نسبته. (83)% ومن أهم نتائج الدارسة ما يلي :أن مجالس الإدارة تقوم بالإشراف ، وتحديد السياسات، ويوجد رسالة مكتوبة، ومعلنة لجميع العاملين لدى المنظمات غير الحكومية قيد الد راسة . وكذلك أن نظام العمل في المنظمات غير الحكومية لا يتيح فرصة كبيرة للترقية، كما أشارت إلى أن قسم تكنولوجيا المعلومات يتحمل مسئولية معدات تخزين البيانات، وأظهرت وجود علاقة بين نظم المعلومات الإدارية وتحسين الأداء الإداري، وبينت أيضاً وجود فروق ذات دلالة إحصائية حول علاقة نظم المعلومات الإدارية بتحسين الأداء الإداري تبعاً لكل من متغير سنوات الخدمة، او لمؤهل العلمي.

دراسة المغربي (2011)بعنوان واقع تطبيق نظم المعلومات الإدارية بالمنظمات الفندقية الليبية دراسة ميدانية على الفنادق العاملة بمدينة بنغازي ، حيث وزعت(65)استمارة استبيان على أفراد عينة الدراسة وأمكن تجميعها جميعاً، وتم استخلاص مجموعة من النتائج، من أبرزها عدم وضوح المفاهيم الأساسية لنظم المعلومات الإدارية لدى أغلب القيادات الإدارية، الاهتمام غير الكافي بالموارد البشرية المؤهلة والمتخصصة في مجال المعلومات، قصور أنظمة التدريب، وكذلك عدم توفر أجهزة الحاسب الآلي بالشكل الجيد في مجال استحداث المعلومات، كما تبين أن تطبيق نظام المعلومات بالمنظمات الفندقية يعاني من بعض المشاكل ومنها قلة اهتمام الإدارة العليا بوحدة المعلومات في كافة المنظمات الفندقية وعدم التنسيق والتكامل بين نظم المعلومات التخصصية وغياب التخطيط وعدم توفر الإمكانيات المادية

دراسة "الحلبي (2010) بعنوان الدراسة نظم المعلومات الإدارية المحوسبة وأثرها على اللامركزية د راسة تطبيقية على و زارة المالية في قطاع غزة هدفت هذه الد راسة إلى قياس مدى ملامة نظم المعلومات الإدارية المحوسبة وأثرها على اللامركزية في و زارة المالية في قطاع غزة، ولتحقيق أهداف الد راسة تم تصميم وتطوير استبانة تتكون من (62)فقرة لغرض جمع البيانات وقياس متغيرات الد راسة، ولقد تم توزيع الاستبانة على أفراد العينة البالغ عددهم (104) موظف اً، استرجع منها (79)استبانة، توصلت الد راسة إلى عدة نتائج أهمها أن متطلبات نظم المعلومات الإدارية المحوسبة) المادية، البرمجية، البشرية، التنظيمية تتمتع بكفاءة عالية من وجهة نظر المبحوثين

الإطار النظري

مفهوم نظم المعلومات الإدارية

هي إحدى تطبيقات نظم المعلومات المبنية على الحاسب الآلي، تهتم بعملية جمع البيانات المتعلقة بأنشطة المنظمة كافة من المصادر الداخلية و الخارجية، ومن ثم معالجتها وتحليلها والحصول على المعلومات المفيدة والمطلوبة ،وأرسال هذه المعلومات إلى مراكز اتخاذ القرارات لاستخدامها في عملية اتخاذ القرارات وحل المشكلات التي تعترض المنظمة من ناحية (عمار،2007-37)

فنظم المعلومات الإدارية Management Informatio Systems-MIS تعرف بأنها مجموعة من الأنظمة المحوسبة، التي صممت من أجل خدمة المدراء في المؤسسة ومساعدتهم على عرض كافة المعلومات التي تتعلق بالعمليات الداخلية، وتأثيراتها الداخلية والخارجية بطريقة واضحة ومنظمة، بالإضافة إلى أن نظم المعلومات الإدارية تدعم مراحل التخطيط، وتوفير البيانات الضرورية بالوقت المناسب لاتخاذ

القرارات الفعالة والحكيمة. ومن التعاريف السابقة نستنتج مجموعة من خصائص نظام المعلومات الإدارية وهي :

1- إنه نظام مكون من مجموعة من الأنظمة تتكامل فيما بينها لدعم وظائف الإدارة.

2- إن فعاليته حديثة لاستخدام أحدث البرامج والتجهيزات.

3 إن نظام المعلومات الفعال يدعم فئة المستويات الإدارية في اتخاذ قراراتها وإدارة نشاطاتها

مجالات عمل نظم المعلومات الإدارية

1-تصميم أنظمة الكمبيوتر

قد يصبح الأشخاص المتمرسون في مجال التكنولوجيا ممن لديهم خبرة في نظم المعلومات الإدارية مطوري ويب أو مبرمجين أو مهندسي أنظمة أو مديري مشروعات أو مستشارين تقنيين. بالطبع، الوظائف المذكورة أعلاه ليست متاحة فقط في الشركات التي تركز على التكنولوجيا. لا توجد منظمة كبيرة تقريبًا لا تحتاج إلى فريق من خبراء الكمبيوتر للمساعدة في الحفاظ على سير الأمور بسلاسة (العبيد ،2009-13)

مجال الحكومة

في المؤسسات الحكومية يكون التعامل مع التقارير المرحلية والمعلومات المالية والبيانات الأخرى الضرورية لاتخاذ القرارات والمضي قدمًا في المشاريع. يمكن لتطبيقات MIS القوية تقديم المعلومات في الوقت المناسب وبطريقة ثاقبة. في القطاع العام لديه حاجة ماسة بشكل خاص لأنظمة المعلومات الفعالة. حيث يعمل حوالي سبعة بالمائة من مديري أنظمة الكمبيوتر والمعلومات في الحكومة

الشركات الكبرى

يحتاج المديرون والمديرون التنفيذيون في الشركة إلى تقارير عن البيانات التي تساعدهم في تقييم الأداء وطرح الأفكار الجديدة للمشاريع. كما هو الحال في المجالات الأخرى، سيحافظ خبراء MIS الذين يعملون في الشركات الكبيرة على تحديث الأجهزة والبرامج ويساعدون في تطوير التطبيقات

1. أهم سمات نظم المعلومات الإدارية (الكردي وابراهيم ،1994-27)

2. تدعم نظم المعلومات الإدارية القرارات الهيكلية وشبه الهيكلية ومستوي الرقابة الإداري والتشغيل و لأغراض التخطيط لمستوي الإدارة العليا .

3. تعتبر نظم المعلومات الإدارية مفيدة في اتخاذ القرارات بالاعتماد علي البيانات الحالية والماضية

4. تعتمد نظم المعلومات الإدارية علي المعلومات القائمة وتدفق المعلومات الداخلة للمنظمة

5. تتمتع نظم المعلومات الإدارية بقدرة تحليلية محدودة كما أن النظم الحديثة كبيرة المرونة وتحتوي علي برامج متعددة

مكونات نظم المعلومات الادارية

أولا:-النماذج يتم تصميم النماذج من خلال المرور بالمراحل الاتية:-

1) المدخلات:-

وهي بيانات يتم إداخلها للنظام أي مادة خام وهى تتكون من ثلاثة نظم فرعية هي :-

أ. نظام البحوث والد راسات المتخصصة ويقوم بجمع البيانات من المصادر الخارجية.

ب. نظام معالجة البيانات حيث يوفر بيانات تصف مجالات النشاط المعالجات الداخلة في المنظمة ككل .(قصي ،32،2007)

ج. نظام الاستقصاء يهتم لدراسة البيئة الخارجية بالتركيز على المنافسين

2- المعالجة:-وهى عملية التحول والتحكم بمهارة في المدخلات (البيانات) أي معالجة البيانات التي تم الحصول عليها من المصادر المختلفة (داخلية ، خارجية) والتي تتمثل في معالجة البيانات واعداد التقارير

3-المخرجات:-وهي عبارة عن نتائج يتم الحصول علبها نتيجة لوجود مدخلات زائد المعالجة وتتكون مخرجات النظام من ثلاثة تقارير هي :-

أ. تقارير تستهدف الادارة التشغيلية والوسطى .

ب. تقارير الخاصة وهى تتضمن معلومات متوفرة من قاعدة بيانات المنظمة .

ج. مخرجات النماذج الرياضيه والكميه لمحاكاة الواقع العملية كما في الشكل(ريموند مكيلوفد،1998-258)

أنواع النظم

1-نظم المعلومات المبنية على الحاسب الآلي : يوجد هناك أنواع محددة لنظم المعلومات التي تناسب كل مستوى تتنظمي، والتي تحتاجها المستويات المختلفة من التنظيم لأداء الوظائف المختلفة في المنظمة :على المستوى

أ- نظم تدعم الإدارة العليا :على المستوى الإداري

ب-نظم تدعم القرار

ج-نظم المعرفة :وهي على مستوى المعرفة

د-نظم آلية المكاتب :على المستوى التشغيلي.

ه -نظم معالجة البيانات كما أنّ هذه النظم في كل مستوى بدورها متخصصة بخدمة كل مجال وظيفي داخل لمنظمة

2- نظم مفتوحة :هو النظام الذي يمكن لأجزائه أن تتفاعل مع بعضها البعض ومع البيئة المحبطة به خارج حدود النظام ، ويحصل هذا النظام على مدخلاته من البيئة المحيطه به

3- نظم مغلقة: وهو النظام الذى لا تتفاعل أجزائه مع عناصر البيئة الخارجية المحيطه به وإنما هو مغلق على نفسه حيث أن أجزاءُه الداخلية تتفاعل مع بعضها البعض (حجازي والسيد،2000 -45)

مدخلات النظام

أ ولا : البيانات :-تعرف البيانات بانها الحقائق والأرقام والخرائط والكلمات والاشارات التي تعبر عن فكرة والتي يمكن ترجمتها ومعالجتها من قبل الانسان او الاجهزة الإلكترونية لتتحول إلى نتائج يمكن الاستفادة منها.

ثانياً : المعلومات:

تعرف المعلومات بانها اليبانات التي خضعت للمعالجة والتحليل والتفسير بهدف استخراج المقارنات والمؤشرات والعلاقات التي تربط الحقائق والأفكار والظواهر بعضها ببعض. ؛ فالمعلومات :هي ناتج معالجة البيانات تحليلاً وتركيباً لاستخلاص ما تتضمنه هذه البيانات من مؤشرات وعلاقات، وتتميز المعلومات بمجموعة من خصائص من أهمها الدقة أي يجب أن تكون المعلومات دقيقة لتصبح ذات قيمة حقيقية للمدير ؛ والدقة تعني إمكانية المعلومات من تقديم الانعكاس الواضح والمعتمد للحقيقة ، وتوفير المعلومات في الوقت المناسب أي توفير المعلومات في الوقت المحدد من أجل اتخاذ الإجراء الإداري المناسب (إدريس،2005 -80)

وقد صنفت المعلومات من حيث مصادرها إلى نوعين أساسيين :-

أ. معلومات داخلية : وهي المعلومات التي تتعلق وتنبع من داخل المنظمة

ب. معلومات خارجية : وهي المعلومات التي تربط المنظمة بالمنظمات الأخرى أو تتداخل معها في طبيعة عملها .

أما من حيث المحتوى فقد صنفت الي؛-

1. المعلومات الاستراتيجية : وهي التي تغطي مدة زمنية طويلة نسبياً وتتعلق بصياغة أهداف المنظم
2. المعلومات التكتيكية : وهي التي تغطي المدة الزمنية المتوسطة الأمد وتتعلق بتنفيذ الاستراتيجية

3. معلومات تشغيلية : وهي التي تتعلق بعمليات المنظمة اليومية التي تمثل نشاط المنظمة كله(ياسين،2005-98)

العلاقة بين المعلومات والبيانات

ومما سبق يتضح ان المفاهيم السابقة جاءت متفقة في أن المعلومات هي بيانات خام تم تشغيلها ومعالجتها للاستفادة منها في عملية اتخاذ القرار، وأن المعلومات هي عبارة عن بيانات تمت معالجتها واصبحت جاهزة للاستخدام و يمكن تقديمها للأطراف المختصة للاستفادة منها . كما أن البيانات تمثل مرحلة أساسية وهامة من مراحل النظام وهي المدخلات والتي ينبغي أن تكون سليمة وواضحة فإذا كانت البيانات المدخلة إلى النظام غير صحيحه أو غير سليمة فإنها تؤدي الي الوصول لنتائج غير سليمة والتي تمثل مرحلة المخرجات بالنسبة للنظام (ياسين،2010-56)

تالثا مفهوم المعرفة:-

المعرفة هي المادة المصنعة من المعلومات وتمثل حصيلة ما يمتلكه الفرد من معلومات وعلم وثقافة وتراث في وقت معين وتعرف المعرفة الإنسانية بانها معلومات فكرية وصل اليها الانسان بالتعلم والممارسة وهذه المعلومات توثر في سلوكه وتصرفاته ، وهي من اهم موارد الانسان علي الاطلاق. ومما سبق يتضح ان المعرفة الإنسانية تعتبر قوة ضاربة تتحقق من خلالها الاهداف وتتميز بها الامم باعتبارها اهم الموارد الاقتصادية (الاغا،2004-12)

كما إنّ نظم المعلومات تعتمد على خمسة أنواع من الموارد:-

أولاً. الموارد البشرية:-

إنّ وجود الأفراد ضروري لعمل أي نظام معلومات، وهناك نوعان أساسيان من الموارد البشرية اللازمة لنظم المعلومات وهما:

1. المستخدمون النهائيون: وهم الأفراد الذين يستفيدون من المعلومات التي ينتجها هذاالنظام ومن أمثلة المستخدمين النهائيين: المحاسبون ورجال البيع والمهندسون والمدير ون والعملاء، يعتبر معظم المستخدمين النهائيين من عمال المعرفة أي الأفراد الذين يقضون أكثر وقتهم في الاتصالات، والتعاون من أجل خلق واستخدام المعلومات وتوزيعها.

2. الاختصاصيون في نظم المعلومات: هم الذين يطورون ويشغلون النظام، ويشملون كلاً من محللي النظم ومصممي البرامج ومشغلي النظام.

3-محلل النظم: يقومون بتحليل نظام المعلومات بناء على متطلبات المعلومات التي يحصلون عليها من المستخدمين النهائيين.

4-مصمم النظم: يقومون ببناء برامج الحاسب الآلي باستخدام الآلي باستخدام التفاصيل التي توفرها لهم محلل النظم

5-مشغل النظم: يساعدون في تشغيل ومتابعة وصيانة نظم المعلومات.

ثانياً. الموارد المادية (المعدات):

تتضمن جميع الأجهزة المادية المستخدمة في تشغيل المعلومات، وهي تشمل:

1. نظم الحاسب: وتشمل وحدة التشغيل المركزية، وهناك العديد من أحجام الحاسبات:

صغيرة أو متوسطة أو كبيرة الحجم أو حاسبات محمولة.

2. الأجهزة المكملة: وتشمل الطابعة، والشاشة، ولوحة المفاتيح.

3. الوسائط: وهي جميع الأشياء الملموسة والتي يتم تسجيل البيانات عليها مثل الورق والأقراص الضوئية.(غراب،2000-23)

ثالثاً. البرمجيات:

تشمل جميع أنواع تعليمات تشغيل البيانات، وتشمل كل من البرامج والإجراءات.

1. برامج تشغيل النظام: والتي تتحكم في تشغيل نظام المعلومات.

2. برامج التطبيقات: وتستخدم لإجراء عمليات تشغيلية معينة على بيانات معينة

للحصول على نتائج معينة، والتي تختص بفئة معلنة من المستخدمين مثل: برنامج

مايكروسوفت أوفيس؛ برامج تحليل المبيعات.

3. الإجراءات: وتمثل تعليمات التشغيل الموجهة لمستخدمي نظام المعلومات: مثل: دليل استخدام برنامج مايكروسوفت أوفيس ، اجراءات إدخال البيانات، وتصحيح الأخطاء.

رابعاً. الشبكات:-

أصبحت شبكات الاتصال مثل الإنترنت، والإنترنت، والإكسترانت، ضرورية لقيام المنظمة الأعمال الإلكترونية في جميع أنواع المنظمات ،فبالنسبة لشبكة الانترنت هي شبكة عالمية يمكن لأي شخص استخدامها وتربط بين آلاف من مصادر المعلومات الموزعة عبر مختلف أرجاء العالم، تقدم خدمات متعددة وإمكاناتها في الاتصال مختلفة". أما شبكة الانترنت يمكن تعريف الانترنت على أنها:" شبكة محوسبة داخلية، تسمح بالدخول الآمن وألمراقب على مختلف المعلومات، قواعد البيانات والموارد الداخلية للمنظمة وذلك بفضل استخدام تكنولوجيا الانترنت"

مبررات بناء نظم المعلومات-:

1-التطور في الوظائف والأعمال وتعقدها والذي أصبح من الصعب والمستحيل الانجاز والضبط من دون نظام محكم للمعلومات.

2-ازدياد الحاجة للمعلومات الدقيقة والسريعة وهذا النوع من المعلومات لا يكون الا عن طريق نظام جيد لمثل هذه المعلومات.

3-التطورات التكنولوجية السريعة سواءً علي مستوي الحواسيب أو علي مستوي التكنولوجيا المصاحبة لها إضافةً إلي تطور تكنولوجيا الاتصالات وتناقل المعلومات.

4- الحاجة للمعلومات التي تؤمن للمنظمة البقاء والنجاح في ظل التنافس الشديد بين المنظمات. وازدياد التنافس بين المنظمات الإنتاجية أو الخدمية المختلفة نتيجة التطور التكنولوجي

5-اتخاذ القرارات من قبل المديرين ورجال الأعمال والقادة بحاجة ماسة إلي نظم المعلومات.

فوائد نظم المعلومات الإدارية

1. مساعدة الادارة في اتخاذ قرارات ناجحة وفعالة من خلال تهيئة المعلومات الملائمة وفي الوقت المناسب

2. استثمار المورد المعلوماتي في المنظمة والسيطرة علي كافة المعلومات فيها

3. تزويد مختلف المستويات الإدارية بالمعلومات عند الحاجة اليها بغرض ممارسة وظائفها في التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة .

4. القدرة علي التخطيط والتنبؤ بالمستقبل ضمن احتمالات مدروسة واقتراح بدائل في حالة وجود خلل في تنفيذ الخطط .

5. حفظ البيانات والمعلومات التاريخية الضرورية والتي تعتبر الاساس في عملها .

6. القدرة علي اصدار مختلف التقارير الدقيقة بأشكالها المعتمدة وفي الوقت المناسب لكل مستوي من المستويات الإدارية.

7. تزويد الباحثين والمستفيدين بالمعلومات التي يرغبون بها .

تانيا:- اتخاذ القرارات

عملية اتخاذ القرارات تتضمن حالات عدم التأكد ودرجات مختلفة من المخاطرة والتحليل الكمي والنوعي ، مما يجعل عملية اتخاذ القرارات لا تتأثر فقط بالحكم المنطقي ولكن أيضاً ببعض العوامل غير المنطقية كشخصية متخذ القرار ودرجة الضغط ووضع المنظمة .(حسان ،2008-78)

المفاهيم الأساسية في اتخاذ القرار:

1. إدارة عملية أو مرحلة بمعنى أنها نمط مركب من نشاط فكري وإنساني

2. اتخاذ القرار أساس الإدارة ، وهذا يعني بدراسة مزايا وعيوب لكل الحلول الممكنة.

3. القرارات التي تتخذ تنفذ بواسطة أشخاص آخرين وهذا يتطلب وجود التعاون بين الأفراد.

4. إن النشاط الإداري يركز على المستقبل.

5. إن الاستخدام الأمثل للعناصر المادية والبشرية يتطلب مراجعة القرارات للتأكد من صحتها

مواصفات القرار الإداري السليم (ناجي والديك ،2010-12)

يمكن أن يتم تشخيص ماهية ومواصفات القرار السليم علي النحو التالي :

1. الشرعية : ويعني ذلك الانسجام مع القوانين والأنظمة واللوائح المقبولة بشكل عام .
2. الدقة : ويقصد بذلك الاستناد إلى معلومات دقيقة ، ودراسة وافية للمشاركة بكافة أبعادها .
3. المشاركة : ويتم ذلك من خلال أخذ آراء الأشخاص المهنيين والمختصين .
4. الصياغة الواضحة للقرار : بحيث لا ينجم عنه لبس أو غموض أو احتمال سوء التفسير .
5. الاتصال : وهو يعني اختيار وسيلة الاتصال المناسبة لإبلاغ القرار للأشخاص المعنيين .
6. التوقيت : ويقصد بذلك اختيار الوقت المناسب للقرار دون تسرع ودون تسويف .

7. الكفاءة : وذلك لتحقيق أفضل النتائج بأقل التكاليف .

8. الفاعلية : ويعني ذلك تحقيق الهدف ومعالجة المشكلة

9-الواقعية : ويعني ذلك إمكانية التنفيذ علي الصعيد العملي ، والانسجام مع الإمكانات المتاحة

10-الموضوعية : ويقصد بذلك الابتعاد عن الأهواء والتحيزات والضغوط الشخصية . . (المومني،2016-22)

أنواع القرارات: -

يمكن تقسيم أنواع القرارات الادارية بناء على :

1- ارتباطها بنشاط المنشأة :

قرارات استراتيجية : وهي القرارات التي تتعلق بتحديد أهداف المنشأة وأنواع منتجاتها والأسواق التي تخدمها . وهي من اختصاص الإدارة العليا .

قرارات تنظيمية : وهي قرارات لوضع الهيكل التنظيمي وتحديد الإدارات والأقسام وتوضيح السلطة والمسئولية لكل مستوى إداري ، وهي من اختصاص الإدارة العليا .

قرارات تنفيذية (تشغيلية) : وتتعلق باستغلال الموارد الإنتاجية وتوزيعها على الاستخدامات المختلفة لتحقيق الأهداف الموضوعة . ويقوم باتخاذ تلك القرارات مستويات إدارية مختلفة .

2- من حيث الزمن :

قرارات قصيرة الأجل : تتعلق باستغلال الطاقة الإنتاجية ، مثل قرارات الإنتاج ، التسعير، قرارات توزيع الأرباح ، وتغطي فترة قصيرة وتكلفتها متوسطة .

قرارات طويلة الأجل : تتضمن تغييرات الطاقة الإنتاجية وتمتد آثارها إلى فترة طويلة نسبيا وتكلفتها عالية .

3- حسب تكرار الموقف الاداري :

قرارات متكررة : هي قرارات تعالج مواقف متكررة بشكل يكاد يكون يوميا مثل : تحديد كمية الإنتاج ، تحديد احتياجات المنشأة من النقدية ، استعاضة المخزون ، فحص الانحرافات .قرارات غير متكررة : تعالج مواقف لا تتكرر كثيرا ، حتى وإن تكررت يكون مداها الزمني طويلا بحيث تنتفي عنها صفة التكرار (الشويات والمؤمني ،2016 -34)

مراحل اتخاذ القرارات الإدارية: يمكن جعل عملية اتخاذ القرارات الإدارية أفضل من خلال الخطوات الاتية-

1- تحديد المشكلة بحذر وتجنب التحيز .

2- تحديد المخاوف والتطلعات الأكثر ملاءمة بالنسبة للمنظمة .

3- إيجاد البدائل الخلاقة حيث إن البدائل تقدم أشكالاً مختلفة للفعل المطلوب .

4- فهم العواقب الناجمة من خلال تحديد كيف يمكن للبدائل من أن تلبي جميع أهدافك .

5- فهم كيفية التعامل مع البدائل المختلفة ، أن يتم اختيار الأقل تكلفة والأكثر إمكانية للتحقيق.

6- مواجهة حالة عدم التأكد من خلال الحكم علي المخرجات وتقييم آثار كل مخرج .

7- التفكير بجدية في احتمالات المخاطرة حتى تتمكن من اختيار البديل المقبول

وتتأثر القرارات الادارية بنظم المعلومات الادارية بمعيقات من بينها

1. أن يكون القائمون على جمع وترتيب البيانات في المنظمة غير مؤهلين أصلاً للقيام بهذه العملية.

2. أن تتم عملية جمع البيانات ذاتها تحت ضغط ضيق الوقت ، فلا يراعي فيها الدقة المطلوبة .

3. أن يكون هناك اختلاف على الأسس التي ينبغي أن يبنى عليها جمع البيانات

4. أن يكون هناك عقبات أما م انسياب البيانات والمعلومات من مصادر البيانات إلى متخذ القرار والمعلومات أساس القرار لعدة أسباب من أهمها أنه لا يمكن أن تحدد المشكلة إلا بتوافر المعلومات الوافية عنها ، كما إن المعلومات تسهم في تحديد البدائل وتقييمها طبقا للنتائج المرتقبة في كل بديل .

وأشار كل من هيوز ويوين إلى أن هناك ستة معوقات للقرار تحد من فاعليته وهي على النحو التالي (عمر،2013-13)

1. التنظيم الخاطئ للمشكلات : فبعض المشكلات يمكن إعطاؤها أهمية ودراستها للوصول إلى حل لها ، بينما هناك مشكلات أكثر منها أهمية لم يتم بحثها ، والحل ينحصر في تحليل المشكلة

2. التسرع والخطأ في إصدار القرارات : وينتج ذلك عن اتخاذ قرارات هامة سريعة دون تفكير وروية نتيجة لعدم الاستفسار التام عن المشكلة أو الاستفسار الخاطئ عنها.

3-التفكير المزدوج : يقع كثير من المديرين في وضع القضايا التي يتخذون قرارا بشأنها في محيط ضيق لا يتعدى جانبها السلبي والايجابي وهذا خطأ في حد ذاته ، فقد تكون القرارات الصائبة خارج حدود هذه الدائرة الضيقة ، فكلما اتسع مدى اختيار الحلول زادت فرصة التوصل إلى أفضل القرارات.

4- القرار الوحيد الذي لا قرار دونه : وهو قرار فردي تعسفي يتخذه بعض المديرين ، وقد يكون خاطئا ، لأن الكثير من القرارات يتطلب مناقشات مستفيضة،

5- التقصير في عملية الاتصال : ينصب اهتمام المدير على اتخاذ قرارات من شأنها تيسير عمل المعلمين والمتعلمين وإنجازه بكفاءة وفاعليه

ثالثا الأداء الاداري

تعريف للأداء

هو انه جهد يهدف إلى تحويل المدخلات الخاصة بالتنظيم إلى عدد من المخرجات منتجات ذات مواصفات محددة بأقل تكلفة ممكنة وتحقيق الاهداف للمنظمة (حمد بدوي ،1999 -46)

كما عرفه" الجيوسي " إنه جهد يسعى إلى تحقيق أهداف الوظيفة ومن ثم أهداف المنظمة ككل، وانه سلوك وظيفي هادف يظهر نتيجة تفاعل و توافق بين القوى الداخلية للفرد والقوى الخارجية المحيطة به، وأنه محصلة تفاعل بين ثلاثة محددات رئيسة هي: الدافعية الفردية، ومناخ وبيئة العمل، والقدرة على إنجاز العمل، وان الأداء يرتبط ملاءمة بعوامل خارجية تتضمن مناخ العمل والعلاقة بالزملاء والرؤساء والتجهيزات المكتبية ومدى ملائمة مكان العمل ومستوى ضغوط العمل، والأداء يرتبط بعوامل داخلية تتضمن قدرات ومها رات الفرد واستعداداته واتجاهاته نحو العمل ورضاه الوظيفي، وكذلك يرتبط الأداء إلى حد كبير بالعوامل الوراثية والبيئية والوسط الثقافي المحيط بالفرد ونوع التعلم والخبرات المكتسبة والمعلومات الادارية المتوفرة.(كاظم، 2007-67)

رابعا: مناقشة العلاقة بين نظم المعلومات وتجويد الأداء الإداري

ومن خلال مناقشة ماسبق فأن لنظم المعلومات الإدارية دوراً بارزاً في تجهيز ومعالجة البيانات للوصول إلى معلومات تتصف بالصحة والدقة والحداثة وتغطي أبعاد القرار بالكامل وتدعم أنشطة المؤسسة وعملياتها كما تمد الإدارة بالمعلومات النوعية عن البيئة الداخلية والخارجية من أجل المساهمة في صياغة وتطوير الخطط الاستراتيجية والتي تتراوح بين التكتيكية قصيرة الأجل وخطط استراتيجية متوسطة المدى وخطط استراتيجية طويلة المدى, كما يمكن القول بان نظم المعلومات تؤدي تأثيرا بالغا في الاستراتيجيات التنافسية وتعتبر نظم المعلومات أداة استراتيجية لتحقيق تلك الميزة التنافسية (الديك ،2010-34)

ويمكن تحديد إنتاجية نظم المعلومات الإدارية من خلال العناصر التالية لتطوير الاداء(الزغبي ،2005-45)

1-التخطيط الفعال: عنصر أساسي لنجاح أي مهمة في أي مستوى تنظيمي.

2-التوجيه الواضح: يعتبر التوجيه نتيجة التخطيط باعتباره يمد العاملين بالمعلومات اللازمة لتحديد المطلوب منه.

3-السبل والإجراءات: تمثل السبل والإجراءات إطار العمل الضروري لإنتاجية المستويات التنظيمية.

4-التدريب الملائم: إن الطريقة الصحيحة لأداء المهام و إنتاجية تلك المهام لن تتحقق إلا من خلال التدريب.

5-البيئة المادية للعمل: يجب أن يتم التدريب آخذا في الاعتبار البيئة المادية للعمل من آلات ومعدات مثل مساحة المكان، درجة الإضاءة، التهوية، نوع الأثاث والألوان

6الأدوات الملائمة: تهتم معظم المؤسسات بالأدوات الملائمة في المستويات الدنيا من إدارة نظم المعلومات مثل الوسائل الطرفية، الحاسبات الشخصية، لغات البرمجة من الجيل الرابع.

7-فعالية إدارة الوقت: يقل الفاقد في المستويات الدنيا لأن المهام محددة بينما يزداد هذا الفاقد في المستويات العليا.

8-قياس الأداء: وهي خطوة ضرورية مرتبطة بالخطوة السابقة حيث يتم في هذه الخطوة قياس طريقة أداء الفرد لعمله وأثرها في تحقيق الأهداف وقياس الأداء.

9-فعالية الاتصال: وهي الخطوة التي تربط الخطوات السابقة واللازمة للقيام بها ويتم الاتصال من خلال قنوات الاتصال و المعلومات المرتدة.(توربان، إيفرام،2000-69)

رابعا :إجراءات البحث

1-اداة البحث

لبناء أداة الدراسة (الاستبانة) تم استقراء الإطار النظري، وأدبيات البحث التربوي ،والدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع الدراسة الحالية والاطلاع على بعض الأدوات المستخدمة بها، وكذلك تم إجراء المناقشات مع عينة من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات الليبية بهدف الاستزادة حول موضوع الدراسة ،وبناءً عليه تم تحديد مجالات بصورتها النهائية، التي تمثلت في (مجالين) وهما فاعلية الاستخدام والمعوقات كما هو موضح بالجداول

2-مجتمع وعينة الدراسة : طبقت هذه الدراسة علي عينة مسحية لجميع مدراء المدارس وعددهم(61) مديرا وكانت الخصائص علي النحو التالي كما في الجدول رقم(1)

3-منهجية البحث:- أستخدم في هذه البحث الاساليب الاتية

أ-المنهج الوصفي التحليلي والذى يعتمد على دراسة ظواهر وممارسات قائمة ووصفها ومناقشتها وتحليلها وتفسيرها للوصول الى النتائج

ب-أسلوب المسح المكتبي من خلال الاستعانة بالكتب العلمية والمراجع المتعلقة بالموضوع والاستدلال برسائل الماجستير واطروحات الدكتوراه والمقالات العلمية لا ثراء وجمع أدبيات الموضوع

4-تفريغ الاستبانة :بعد تجميع استمارات الاستبانة و ترميز إجابات مفردات المجتمع حيث تم ترميز

المتغير	مستويات المتغير	العدد
سنوات العمل	1-5سنوات	5
	10-15سنوات	12
	20-25	23
	30فاكثر	21
التخصص	علوم إنسانية	24
	علوم تطبيقية	37
العدد	العدد	61
النوع	ذكور	11
	أنات	50
العدد	الاجمالي	61

الإجابات المتعلقة بمقياس خماسي كما بالجدول(2) التالي

جدول رقم(2)ترميز الإجابات المتعلقة وفق سلم ليكرت الخماسي، وهو عبارة عن مقياس ترتيبي، يعطي كل عبارة من عبارات المحور وزن معين) موافق تماما(5) ، موافق(4) ، محايد(3) ، غير موافق(2)وغير موافق تماما((1) ، باستخدام هذا المقياس نحصل على خمس مجالات لقيم المتوسطات الحسابية لكل مجال نتيجة تقابله من غير موافق تماماً إلى موافق تماماً، حيث مدى كل مجال هو 0.80 ، وعليه يكون لدينا:كما في الجدول رقم(1)

الفترة	2.59 -1.80	3.39 – 2.60	4.19 – 3.40	5 - 4.20
الدرجة	موافق بشدة	غير موافق	غير موافق بشدة	محايد

4-خطوات التحليل الإحصائي :من أجل تحليل إجابات واتجاهات مجتمع البحث نحو عبارات

الاستبيان وذلك وفق الخطوات متتابعة تم التحليل بحساب المؤشرات الإحصائية المتمثلة في spss باستخدام برنامج المتوسطات الحسابية المرجحة والانحرافات المعيارية لكل محاور الاستبيان ؛ ثم وضعناها في جداول تكرارية، وبناءاً على قيمها حددنا النتائج

أداة البحث :من أجل تحقيق أهداف البحث تم اعتماد الاستبانة كأداة لجمع البيانات وقد اعدت بشكل مبدئي من محورين أساسيين هما :

1- محور فاعلية استخدام نظم المعلومات وقد تضمن (7) فقرات ، القسم الثاني التعرف على محور المعوقات التي كما يراها مدراء المدارس في استخدام نظم المعلومات الإدارية واشتملت على فقرة .(6) فقرات

صدق الأداة : وقد تم احتساب صدق الاتساق الداخلي من خلال تحديد مدى ارتباط كل محور من محاور اداة الدراسة بالدرجة الكلية للاستبانة مجتمعة والجدول التالي يبين ذلك

جدول رقم (3) يوضح صدق الاتساق الداخلي لأداة الدراسة

محاور الاستبانة		معامل الارتباط	مستوى الدلالة	النتيجة
المحور الأول	فاعلية نظم المعلومات	0.843	0.000	دال
المحور الثاني	المعوقات استخدام نظم المعلومات	0.877	0.000	دال
قيمة r الجدولية 0.623 عندى مستوى دلالة 0.05 / قيمة r الجدولية 0.492 عند مستوى دلالة 0.05				

من خلال الجدول السابق نجد أن معاملات الارتباط بين كل محور والمعدل الكلي لفقرات الاستبانة دالة إحصائياً ، حيث أن قيمة r المحسوبة أكبر من قيمة r الجدولية وبهذا تعد محاور متسقة ومقبولة لما وضعت لقياسه ، وبالتالي تفي بأغراض البحث العلمي .

ثبات الأداة : استخدمت الدراسة الحالية معامل الثبات ألفا كرونباخ ويبين الجدول التالي أن معاملات الثبات قد جاءت مرتفعة وهي مطمئنة لاستخدام أداة الدراسة .

الجدول رقم (4) يبين قيم معامل الثبات ألفا كرونباخ

المحور	عنوان المحور	عدد الفقرات	معامل ألفا كرونباخ
الأول	فاعلية نظم المعلومات	7	0.88
الثاني	المعوقات استخدام نظم المعلومات	6	0.89
جميع الفقرات		13	0.90

يتبين من الجدول السابق أن قيم الثبات جاءت مرتفعة ومقبولة وتفي أغراض البحث .

تحليل النتائج:-

المحور الاول" فاعلية النظم الادارية "

الجدول (5) تحليل اتجاهات اراء مدراء المدارس حول" فاعلية النظم الادارية"

ت	فاعلية النظم الادارية	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة المئوية	الرتبة
1	تعمل نظم المعلومات الإدارية على زيادة الكفاءة التدريسية	3.98	0.82	88.6	1
2	تسرع في عملية اتخاذ القرار دون تحديد البدائل	3.66	0.67	74.4	2
3	تساهم نظم المعلومات الإدارية في رضا والاستقرار الوظيفي	3.27	0.88	72.4	5
4	هناك علاقة بين وجود نظم المعلومات الإدارية ونجاح الإدارة في أداء وظائفها	3.45	0.93	70.54	4
5	تعمل نظم المعلومات الإدارية في تصحيح القرارات وتعزيزها والتأكد من فاعليتها	3.50	0.88	60.33	3
6	تساهم نظم المعلومات الإدارية في تقديم معلومات تنبؤيه سابقة تساعد متخذ القرار	3.17	0.45	50.4	6
7	تقوم نظم المعلومات بتخزين كميات هائلة من المعلومات التي يمكن أن تفيد صانع القرار	3.22	0.01	63.6	7

بناءة علي نتائج الجدول السابق تبين أن راي أن نظم المعلومات تعمل نظم المعلومات الإدارية على زيادة الكفاءة التدريسية في المرتبة الاولي بمتوسط حسابي(3.98) وانحراف معياري(0.82) وبنسبة مئوية(88.6) فهي في المرتبة الاولي بينما جاء رأي

تسرع في عملية اتخاذ القرار دون تحديد البدائل في المرتبة الثانية بمتوسط حسابي (3.66)وانحراف معياري (0.67) ونسبة مئوية(74.4)أما راي أن نظم المعلومات الإدارية تعمل نظم المعلومات الإدارية في تصحيح القرارات وتعزيزها والتأكد من فاعليتها جاءت في المرتبة الثالثة بمتوسط حسابي (3.50) وانحراف معياري (0.88) ونسبة مئوية (60.33) بينما المرتبة الربعة

حيث كان استجابة أن هناك علاقة بين وجود نظم المعلومات الإدارية ونجاح الإدارة في أداء وظائفهابمتوسط حسابي(3.45) وانحراف معياري (0.93) ونسبة مئوية(70.54) وهو ما لايتفق مع دراسة دراسة" أبو كريم "(2013)بينما جاء فقرة أن نظم المعلومات حسب وجهة افراد الدراسة فهي تساهم نظم المعلومات الإدارية في رضا والاستقرار الوظيفي بمتوسط حسابي(3.27) وانحراف معياري(0.88) ونسب مئوية(72.4)وهي في المرتبة الخامسة بينما استبعد مدراء المدارس فقرة تقوم نظم المعلومات بتخزين كميات هائلة من المعلومات التي يمكن أن تفيد صانع القرار والتي جاء بمتوسط حسابي(3.22) وانحراف معياري(0.01)وباقل نسبة مئوية وهي (63.6)وهي ما مايتفق مع دراسة" المغربي "(2006)

المحور : معوقات استخدام النظم المعلومات الادارية

الجدول رقم(6) نتائج تحليل المحو الثاني" معوقات استخدام النظم المعلومات الادارية"

ت	معوقات استخدام النظم المعلومات الادارية	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة المئوية	الرتبة
1	ضعف الإمكانيات البشرية للعمل بنظم المعلومات	3.55	0.67	66.6	4
2	عدم وعى الإدارة بأساسيات نظم المعلومات	3.28	0.54	34.9	7
3	عدم وضوح العلاقات التنظيمية	3.51	0.76	66.3	5
4	ضعف الإمكانيات المالية	3.44	0.88	45.8	4
5	انعدام التنسيق والتكامل بين نظم المعلومات التخصصية	3.98	0.87	78.4	1
6	عدم توفر أجهزة الحاسوب مساحات كافية لتخزين المعلومات	3.88	0.45	70.3	2
7	حدوث خلل بالشبكة معالجته بسرعة	3.78	0.69	69.7	

تحليل نتائج محور المعوقات التي توثر علي استخدام نظم المعلومات فكانت الفقرة انعدام التنسيق والتكامل بين نظم المعلومات التخصصية في المرتبة الاولي في الآراء من مجتمع البحث وبمتوسط حسابي(3.98)و انحراف معياري(0.87) نسبة مئوية(78.4)كما جاء في المرتبة الثانيةفقرةعدم توفر أجهزة الحاسوب مساحات كافية لتخزين المعلومات بمتوسط(3.88) وانحراف معياري(0.45) ونسبة مئوية(70.3)بينما جاءت فقرة حدوث خلل بالشبكة يمكن معالجته بسرعة بمتوسط حسابي(3.78) وانحراف معياري(0.69)ونسبة مئوية (69.7) في المرتبة الثالثة بينما فقرة ضعف الإمكانيات البشرية للعمل بنظم المعلومات بمتوسط حسابي (3.55) وانحراف معياري (0.67)ونسبة مئوية(45.8) في المرتبة الرابعة كما جاءت فقرة عدم وضوح العلاقات التنظيمية بمتوسط حسابي(3.51) وانحراف معياري (0.76)ونسبة مئوية(34.4)في المرتبة الخامسة وجاء ت عدم توفر أجهزة الحاسوب مساحات كافية ليخزين المعلومات في المرتبة السادسة بمتوسط حسابي(3.88) وانحراف معياري (.45) ونسبة مئوية(22.8) وجاءت فقرة عدم وعى الإدارة بأساسيات نظم المعلومات

وبمتوسط حسابي(3.28) وانحراف معياري(0.54) ونسبة مئوية(34.9) وهو ما يتفق مع

دراسة

الخاتمة

لقد تطورت نظم المعلومات تطورا كبيرا تماشيا مع التطور التكنولوجي، من النظام اليدوي البسيط إلى الشبكات العصبية والنظم الخبيرة، وبروز مفهوم الذكاء الصناعي كبديل للإنسان

اصبحت عملية اتخاذ القرارات في مجال إدارة الأعمال بمثابة المحرك الحقيقي لنشاط المنظمات، ونقطة الانطلاق نحو تحقيق الأهداف المرجوة، ما أفرز العديد من المساهمات الفكرية في هذا المجال، كما أن قدرة أي مؤسسة على تحقيق أهدافها تعتمد على مدى نجاحها في تخطيط وتنظيم أعمالها، وعلى مدى قيامها بإدارة

مواردها وموظفيها والتنسيق بينهم، مع تحقيق الرقابة الفعالة على مختلف الأعمال التي تقوم بها . وهذا ما يجعل من الضروري أن تعمل المنظمة على توفير المعلومات الدقيقة والملائمة، الشاملة والمتكاملة وفي وقتها المناسب وبالتكلفة المناسبة لأنه على أساسها تبنى القرارات الرشيدة .إن التطور السريع لحجم وأنواع المعلومات التي يتم تداولها في المؤسسات التعليم خاصة أدى هذه الأخيرة إلى البحث على نظام يكفل لها السيطرة على ذلك الكم من المعلومات تخزينا، معالجة، نشر او استرجاعا، مما يكفل توافر المعلومات المطلوبة لمستويات الإدارة حتى تستطيع اتخاذ قراراتها على أحسن وجه في العديد من جوانب التخطيط والرقابة.

وكلما استطاعت نظم المعلومات الإدارية تحقيق مستوى عالي من التكاثف بين نظم مكونات

وبرامج تكنولوجيا المعلومات الحديثة، كلما استطاعت هذه النظم أن تحقق الميزة التنافسية

وجودة القرار المؤكدة التي لا تتحقق إلا من خلال اكتساب وإنتاج معلومات ذات قيمة مضافة إلى القيمة الكلية لمخرجات المؤسسات التعليمية والمؤسسات التعليمية ليست بمعزل عن هذه التطورات خاصة في ظل المنافسة التي أصبحت تعاني منها، والتي يتوقع أن تزيد فور توفر الشروط المناسبة .وهذا ما توصلت إليه هذه الدراسة من خلال أخذ جامعة طرابلس كنموذج حيث أن ضعف النظم المعلومات الإدارية لها أثر كبير على ضعف القرارات المتخذة على مستوى المؤسسة كما كشفت الدراسة على العديد من نقاط الضعف في النظام المعلومات الادارية أبرزها عجزه عن الايفاء بالمعلومات والبيانات اللازمة لتطور المؤسسات التعليمية وافتقاره للأساليب الكمية لاتخاذ القرارات، وغياب الوعي والتكوين المناسب لمستخدمي النظام .مما يفتح آفاقا جديدة لدراسات أخرى تعنى بتحليل ودراسة نقاط الضعف هذه، ومسبباتها والعوائق التي تقف أمام إمكانية تطوير هذه الأنظمة، وكذا الأسباب والحلول الممكنة لمشكلة المقاومة التي يلقاها النظام من طرف المستخدمين. للتقنية

التوصيات

1-تفعيل زيادة نشر الوعي لدى كافة المسئولين وخاصةً القيادات الإدارية في المؤسسات بخصوص أهمية المعلومات ودورها في أداء المهام والوظائف الإدارية بفاعلية وكفاءة عالية.

2-تعيين المتخصصين ذوى الكفاءة والمؤهلين للعمل بمجال المعلومات وتطوير المهارات لدى القائمين على إدارة نظم المعلومات، و توفير العناصر المؤهلة ذات القدرات الفكرية العالية

3- تطوير النظم والأساليب المستخدمة في نظام المعلومات واستخدامها لأساليب أكثر تطويراً بدلاً من الاعتماد على النظم والأساليب التقليدية والتي لم تعد تتمشى مع طبيعة وحجم النشاط الذي تقوم به هذه المؤسسات في الوقت الحاضر.

4- المساعدة علي توفير البرامج والدورات التدريبية والإرشادات للمسؤولين والتي تمكنهم من تفهم التغيرات التكنولوجية المحيطة بهم، والقضاء على حاجز الخوف من تطبيقات واستعمالات التكنولوجيا

5. ضرورة التقويم والمراجعة الشاملة والمستمرة لنظم المعلومات بغرض التأكد من تحقيق الأهداف التي يسعى النظام إلى تحقيقها، وخدمته للوظائف والأنشطة الإدارية الأخرى.

6. تطوير وتوسيع نطاق استخدامات الحاسبات الآلية المتوفرة لدى جميع وحدات المعلومات بالمؤسسات لإنتاج المعلومات ذات الأهمية الفعلية للعملية الإدارية.

المراجع:-

1- أحمد فوزي ملوخية : نظم المعلومات الادارية، دار الفكر الجامعي، الاسكندرية،2007
2- أدريس عبد الرحمن تابث-نظم المعلومات الإدارية الدار الجامعية، الاسكندرية -2015
3-أبو الحسن، علي أحمد، المحاسبة الإدارية المتقدمة، الدار الجامعية للنشر، الإسكندرية، 1997
4-إدريس، ثابت عبد الرحمان؛ المرسي، جمال الدين محمد، الإدارة الاستراتيجية)مفاهيم ونماذج تطبيقية، الدار الجامعية للنشر، الإسكندرية، ط-1 2002
5-البكري، سونيا محمد، نظم المعلومات الإدارية (المفاهيم الأساسية)،الدار الجامعية للنشر،الإسكندية،1999
6-البكري، سونيا محمد، نظم المعلومات الإدارية، المكتب العربي الحديث للنشر، بدون سنة أوبلد النشر ..والتوزيع، الإسكندرية،2001
7-الآغا، وفيق حلمي، إدارة نظم المعلومات في عالم متغير ، مؤتمر تحديات التنمية وتحديث الإدارة في الوطن العربي، (طرابلس.)-2004
8-آمل السيد غراب و فادية محمد حجازي، نظم المعلومات الإدارية – مدخل إداري ، مطبعة الإشعاع، الإسكندرية ، 2000 ،
9-توربان، إيفرام، نظم دعم الإدارة نظم دعم القرارات ونظم الخبرة :تعريب :سرور علي إبراهيم ،دار المريخ ،الرياض، 2000
10-توفيق، جميل أحمد، مذكرات في إدارة الأعمال، دار النهضة العربية، بيروت، لبنان،1979
11-جيوسي، محمد رسلان -جاد الله، جميلة، الإدارة علم وتطبيق، دار المسيرة، عمان، الأردن،2000
12- قُصي ،علي عمَّار،، نظم المعلومات الإدارية، قسم إدارة الموارد البشرية، كلية العلوم الإدارية، جامعة الشام الخاصة،
13-نجم الدين ، عبد الرحمن الاحمد العبيد :نظم المعلومات الادارية، قسم نظم المعلومات الادارية، جامعة الاسراء الاهلية، العراق،2009
14- الحارث عبد المنعم احمد حمد النيل :نظم المعلومات الادارية، منشورات جامعة شندي، كلية الاقتصاد والتجارة ، القاهرة،2019
14-محمد الكردي، جلال أبراهيم: نظم المعلومات الادارية(النظرية والتطبيق) ، الدار الجامعية، جامعة الاسكندرية،1994
الرسائل الماجستير والمؤتمرات
1- المغربي ،طاهر عمر يونس ، واقع تطبيق نظم المعلومات الإدارية بالمنظمات الفندقية الليبية دراسة ميدانية على الفنادق العاملة بمدينة بنغازي-جامعة بنغازي-2011
2- الحلبي، ضياء الحق محمود نظم المعلومات الإدارية المحوسبة وأثرها على اللامركزية د راسة تطبيقية على و زارة المالية في قطاع غزة-2010
3- " أبو كريم ، ايمن محمد احمد. علاقة نظم المعلومات الإدارية بتحسين الأداء الإداري دراسة ميدانية بالتطبيق على المنظمات غير الحكومية بقطاع غزة- يجامعه غزة-فلسطين-2013
4- البكرى ، سونيا محمد "دراسة أثر متغيرات الشخصية على فاعلية نظم المعلومات الآلية في بنوك مصر الوطنية " المؤتمر الدولي العاشر للتدريب والتنمية / أبريل. – الإدارية، القاهرة 1998
5-عدي ناجي، محمد الديك :مدي تاثيره نظم المعلومات الادارية علي جودة القرارات، لا رسالة ماجستير ،جامعة نابلس،فلسطين،2010
6--محمد جواد كاظم: تاثير نظم المعلومات الادارية في عمليات تنفيد الاعمار والاسكان ،رسالة دكتوراه جامعة كليمنس العالمية،بغداد،2013